

 ARMENICO	Codice Etico			<i>Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008</i>
	<i>Emissione: 00 Revisione: 00</i>	<i>Data: 29/09/2023</i>	<i>Pagina 1 di 11</i>	



ARMETTA NICOLETTA SRL


UNIPERSONALE

Via del Progresso 29
36010 Monticello C.O. (VI)

CODICE ETICO AZIENDALE


Monticello C.O.(VI), il 29/09/2023

*Approvato dall'Amministratore Unico
Sig. Diego Segato.*

 ARMENICO	Codice Etico			<i>Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008</i>
	<i>Emissione: 00 Revisione: 00</i>	<i>Data: 29/09/2023</i>	<i>Pagina 2 di 11</i>	

Indice

1.	PREMESSA.....	3
2.	FINALITA' E MODALITA' DI ATTUAZIONE	3
3.	DESTINATARI DEL CODICE ETICO	4
4.	DIFFUSIONE E CONOSCENZA DEL CODICE ETICO.....	4
5.	VALORI AZIENDALI	4
5.1.	Legalità, onestà, correttezza, rispetto, fedeltà, riservatezza	4
5.2.	Valorizzazione delle risorse umane/pari opportunità	4
5.3.	Tutela della salute e sicurezza sul lavoro	5
5.4.	Tutela dell'ambiente	6
5.5.	Tutela dell'integrità psico-fisica dei lavoratori	6
6.	PRINCIPI DI COMPORTAMENTO.....	7
6.1.	Conflitti d'interesse	7
6.2.	Corruzione e istigazione alla corruzione.....	7
6.3.	Divieto di discriminazione	8
6.4.	Lavoro minorile	8
7.	RAPPORTI CON I CLIENTI, CON I FORNITORI, CON LA P.A.	8
7.1.	Rapporti con i clienti	8
7.2.	Rapporti con i fornitori	9
7.3.	Rapporti con la Pubblica Amministrazione.....	9
7.4.	Regalie/prevenzione della corruzione	10
8.	TUTELA DEI BENI AZIENDALI.....	10
9.	REPUTAZIONE AZIENDALE	10
10.	TRASPARENZA CONTABILE.....	10
11.	EFFICACIA DEL CODICE ETICO, OBBLIGHI, SEGNALAZIONI, VIOLAZIONI, SANZIONI	11

	Codice Etico			<i>Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008</i>
	<i>Emissione: 00 Revisione: 00</i>	<i>Data: 29/09/2023</i>	<i>Pagina 3 di 11</i>	

1. PREMESSA

Il presente Codice Etico deve intendersi come la carta fondante dei diritti e doveri morali della **ARMETTA NICOLETTA SRL**. Esso individua le politiche e le regole di comportamento generale che si pongono a presidio delle attività aziendali, essenziali per impedire condotte irresponsabili o illecite da parte di chi agisce per conto o in nome dell'azienda.

I soggetti destinatari del presente Codice Etico sono tenuti al rispetto dei principi in esso contenuti ed a tutelare, con i propri comportamenti, l'onorabilità, l'immagine della **ARMETTA NICOLETTA SRL** e l'integrità del suo patrimonio umano ed economico.

Il Codice Etico si affianca alla vigente normativa ed al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato in azienda. L'azienda s'impegna all'aggiornamento dei contenuti qualora esigenze di contesto, della normativa di riferimento o dell'organizzazione aziendale lo rendessero opportuno.

Il vertice aziendale è competente per ogni modifica e/o integrazione del presente Codice Etico ed ogni eventuale aggiornamento sarà adottato con specifica determina.

Ai valori e principi del Codice Etico devono ispirarsi il vertice aziendale, i dipendenti, i collaboratori, i fornitori, i partners, tutti coloro che direttamente o indirettamente, in via stabile o temporanea instaurano relazioni o operano nell'interesse della stessa e, in generale, tutti i terzi che entrano in rapporto con **ARMETTA NICOLETTA SRL** nell'ambito della attività lavorativa.

2. FINALITA' E MODALITA' DI ATTUAZIONE

Le finalità del presente Codice Etico sono:

- incoraggiare e incentivare comportamenti ritenuti virtuosi e proibire condotte inosservanti dei principi indicati, indipendentemente da quanto previsto a livello normativo e quindi dalla consistenza penale delle condotte stesse;
- diffondere i valori di correttezza, lealtà ed integrità che devono improntare le azioni ed i comportamenti dei soggetti che operano per l'azienda;
- diffondere una cultura della legalità;
- individuare e dichiarare i valori ed i principi etici che stanno alla base dell'attività aziendale e dei rapporti con clienti, fornitori, dipendenti, enti pubblici ed ogni altro soggetto coinvolto nell'attività della **ARMETTA NICOLETTA SRL**;
- formalizzare l'impegno a tenere comportamenti rispettosi dei principi etici di equità, di eguaglianza, di tutela e valorizzazione della persona, di trasparenza, di onestà e quant'altro successivamente specificato.

Coerentemente, i destinatari del Codice Etico devono tenere un comportamento improntato al rispetto dei principi e delle norme previste dal presente Codice Etico nel perseguimento degli obiettivi aziendali e in tutti i rapporti con la **ARMETTA NICOLETTA SRL**.

Tutti i destinatari, nell'ambito delle proprie funzioni, sono responsabili della corretta applicazione del presente Codice Etico.

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** s'impegna a verificare il Codice Etico per valutarne l'adeguatezza nel tempo e le eventuali integrazioni alla luce anche dell'esperienza concreta.

	Codice Etico			<i>Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008</i>
	<i>Emissione: 00 Revisione: 00</i>	<i>Data: 29/09/2023</i>	<i>Pagina 4 di 11</i>	

3. DESTINATARI DEL CODICE ETICO

Tutti i soggetti che operano per il conseguimento degli obiettivi aziendali, siano essi soggetti in posizione apicale o sottoposti, sono tenuti all'osservanza del presente Codice Etico.

Gli obblighi di condotta previsti dallo stesso sono estesi, in quanto compatibili, a tutti i collaboratori e consulenti esterni, fornitori, ed a chiunque abbia rapporti con la **ARMETTA NICOLETTA SRL** con qualsiasi tipologia di contratto o incarico. Ciascun destinatario deve collaborare attivamente all'attuazione del Codice Etico aziendale.

4. DIFFUSIONE E CONOSCENZA DEL CODICE ETICO

A tale scopo, la **ARMETTA NICOLETTA SRL** si impegna a promuoverne ed a diffonderne un'adeguata conoscenza, nonché a vigilare affinché le prescrizioni contenute siano rispettate intervenendo, in caso di necessità, con le azioni correttive o disciplinari ritenute più idonee.

Il Codice Etico è portato a conoscenza dei lavoratori e di tutti coloro con i quali l'azienda intrattiene relazioni attraverso strumenti di comunicazione adeguati (ad esempio, l'affissione nella bacheca aziendale, la pubblicazione sul sito web aziendale, momenti formativi, comunicazioni specifiche, etc.)

5. VALORI AZIENDALI

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** s'ispira ai seguenti valori - da intendersi vincolanti per i destinatari del Codice Etico - e non inizierà o proseguirà nessun rapporto con chi non intenda allinearsi a questi principi.

Ogni dipendente della **ARMETTA NICOLETTA SRL** deve pertanto impegnarsi al rispetto della presente Codice Etico; tale impegno e la condivisione dei seguenti valori si intende esteso anche ai soggetti esterni alla compagine aziendale (consulenti, fornitori, partners, etc.).

5.1. Legalità, onestà, correttezza, rispetto, fedeltà, riservatezza


La **ARMETTA NICOLETTA SRL** opera nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, dell'etica professionale e delle procedure interne ed a tale scopo assicura un adeguato programma di formazione e sensibilizzazione. Il perseguimento degli interessi aziendali non potrà mai giustificare una condotta contraria ai principi di legalità, correttezza e onestà.

I destinatari del Codice Etico regolano la propria condotta in maniera professionale e responsabile al fine di evitare potenziali conflitti, assicurando correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

5.2. Valorizzazione delle risorse umane/pari opportunità

Al fine di valorizzare le risorse umane, la **ARMETTA NICOLETTA SRL** s'impegna a garantire:

1. il rispetto del principio delle pari opportunità, adottando le misure necessarie sia alla rimozione degli ostacoli che impediscono di fatto la realizzazione di tale pari opportunità, sia

	Codice Etico			<i>Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008</i>
	<i>Emissione: 00 Revisione: 00</i>	<i>Data: 29/09/2023</i>	<i>Pagina 5 di 11</i>	

a favorire l'occupazione femminile ed a realizzare l'uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nell'ambito lavorativo;

2. l' ammissione ad opportunità di sviluppo professionale – compatibilmente con le risorse economiche aziendali - senza operare discriminazioni;
3. il sostegno dei dipendenti in condizioni di svantaggio familiare, personale o sociale;
4. il rispetto della persona e la dignità individuale, rifiutando ogni manifestazione di violenza ed ogni forma di sfruttamento dell'individuo;
5. la tutela di ogni dipendente da comportamenti offensivi, molesti o indesiderati a connotazione sessuale, da violenze morali o psicologiche, da discriminazioni fondate sull'orientamento sessuale, razza, religione, opinioni personali, convinzioni politiche, età, disabilità.

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** infine assicura:

- ü stipendi in linea con la contrattazione collettiva nazionale e territoriale;
- ü il rispetto delle norme sull'orario di lavoro, l'aspettativa e le ferie;
- ü la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori che in nessun caso può essere violata da atti o comportamenti che possano configurare molestie o violenza.

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** incentiva i dipendenti a collaborare per il mantenimento di un ambiente di lavoro in cui sia rispettata la dignità di ognuno e siano favorite le relazioni interpersonali, basate su principi di uguaglianza e di reciproca correttezza, anche tramite iniziative di informazione e formazione all'interno dell' azienda.

In relazione a quest'ultimo punto la **ARMETTA NICOLETTA SRL** richiama l' Accordo Regionale in recepimento dell'Accordo Quadro delle parti sociali europee sulle molestie e la violenza nel luogo di lavoro, sottoscritto anche da Confartigianato Imprese Veneto.


Eventuali violazioni della dignità del lavoratore sono da considerarsi illecito disciplinare e come tali potranno essere sanzionati.

5.3. Tutela della salute e sicurezza sul lavoro

La **ARMETTA NICOLETTA SRL**, considerando il capitale umano una risorsa strategica e la sicurezza e l'integrità fisica e morale dei lavoratori un valore fondamentale, si impegna a promuovere il rispetto delle norme vigenti e l'osservanza delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e igiene sul lavoro mediante una costante attività di formazione, che miri a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza e salute sul lavoro, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori, rispettosi della propria ed altrui incolumità.

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** promuove ed attua ogni iniziativa diretta a eliminare i rischi e, ove ciò non sia possibile, minimizzare i rischi e a rimuovere le cause che possano mettere a repentaglio la sicurezza e la salute dei lavoratori, realizzando interventi di natura tecnica e organizzativa, anche attraverso l'introduzione di un sistema di valutazione e gestione dei rischi e della sicurezza, al fine di garantire che le condizioni di lavoro si svolgano in ambienti sicuri e mettendo a disposizione dei propri lavoratori strumentazioni ed attrezzature efficienti e adeguatamente mantenute.

I destinatari del Codice Etico si impegnano a: prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro su cui possano ricadere gli effetti delle proprie azioni o omissioni, conformemente alla propria formazione e alle istruzioni e ai mezzi

 ARMENICO	Codice Etico			<i>Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008</i>
	<i>Emissione: 00 Revisione: 00</i>	<i>Data: 29/09/2023</i>	<i>Pagina 6 di 11</i>	

forniti dal datore di lavoro; segnalare al datore di lavoro o al preposto eventuali anomalie e/o malfunzionamenti riscontrati nell'utilizzo dei mezzi di lavoro e dei dispositivi di protezione e le altre eventuali condizioni di pericolosità di cui si viene a conoscenza; promuovere ed attuare ogni ragionevole iniziativa che possa minimizzare i rischi o rimuovere le cause che possano pregiudicare la sicurezza e la salute dei lavoratori, dei clienti, dei fornitori e, più in generale, dei terzi che prestano la propria attività presso la Società.

5.4. Tutela dell'ambiente

Nell'ambito della propria attività, la **ARMETTA NICOLETTA SRL** s' impegna ad operare nel rispetto della salvaguardia dell'ambiente, con l'intendimento di assicurare la piena compatibilità delle proprie attività con il territorio e con l'ambiente circostante.

S' impegna a considerare l'impatto ambientale delle nuove attività e dei nuovi processi produttivi e, in attuazione dei valori di legalità e prudenza, condanna ogni forma di comportamento che possa mettere a rischio non solamente la sicurezza e la salute delle persone ma anche l'integrità e la salubrità dell'ambiente e del territorio.

I destinatari del presente Codice etico si impegnano in particolare a: utilizzare in maniera responsabile e consapevole le risorse naturali; a prendersi cura della salubrità dell'ambiente, che potrebbe essere danneggiato dalle conseguenze delle proprie azioni o omissioni, conformemente alla propria formazione e ai mezzi forniti dal datore di lavoro; a segnalare potenziali od evidenti situazioni di rischio o condizioni di pericolosità o anomalie di cui vengono a conoscenza, utilizzando la propria sensibilità ed esperienza e la diligenza del buon padre di famiglia, per consentire alla **ARMETTA NICOLETTA SRL** di intervenire tempestivamente nella prevenzione del rischio e a tutela dell'ambiente e del territorio.


5.5. Tutela dell'integrità psico-fisica dei lavoratori

E' proibita qualsiasi derisione nei confronti di singoli lavoratori o gruppi di lavoratori per condizioni di inferiorità psichica o fisica o di diversità culturale, religiosa o di orientamento sessuale. La **ARMETTA NICOLETTA SRL** ritiene inaccettabile ogni atto o comportamento che si configuri come molestie o violenza - fisica o morale – nel luogo di lavoro e si impegna ad adottare misure adeguate nei confronti di colui o coloro che le hanno poste in essere.

Per molestie sul lavoro si intendono quei comportamenti indesiderati, posti in essere per ragioni anche connesse al sesso e aventi lo scopo di violare la dignità di un lavoratore o di una lavoratrice e di creare un clima intimidatorio, ostile, umiliante o offensivo.

Le molestie si verificano quando uno o più individui subiscono ripetutamente e deliberatamente, minacce e/o umiliazioni in circostanze di lavoro. Da considerarsi come circostanza aggravante il fatto che la molestia sessuale sia accompagnata da minacce implicite o esplicite o da ricatti da parte di superiori gerarchici o di persone che possano influire sulla costituzione, lo svolgimento e l'estinzione del rapporto di lavoro.

Per violenza sul lavoro si intendono quelle situazioni in cui il personale è abusato, minacciato o aggredito in circostanza di lavoro - incluso il pendolarismo o spostamenti o viaggi di lavoro - con esplicite o implicite conseguenze su salute fisica o psicologica, sicurezza e benessere.

 ARMENICO	Codice Etico			<i>Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008</i>
	<i>Emissione: 00 Revisione: 00</i>	<i>Data: 29/09/2023</i>	<i>Pagina 7 di 11</i>	

Le molestie e la violenza possono essere esercitate sia da superiori sia da lavoratori o lavoratrici, con lo scopo e l'effetto di violare la dignità della persona interessata, di nuocere alla salute e/o di creare un ambiente di lavoro ostile. L'azienda ritiene che vadano denunciati i comportamenti molesti e le violenze subite sul luogo di lavoro.

Ogni persona, nell'ambiente di lavoro, deve sentirsi libera di dire che trova un comportamento inappropriato e comunicarne le ragioni (che non devono essere pretestuose) ed aspettarsi che gli altri la rispettino di modo che qualsiasi condotta, che offende qualcuno involontariamente, possa essere prontamente corretta .

Coerentemente, tutti i dipendenti devono tenere comportamenti adeguati e che non siano dannosi per la dignità della persona e collaborare per un ambiente sereno e sicuro.

Nel caso in cui vengano assunti lavoratori stranieri sarà necessario verificare il permesso di soggiorno che non potrà mai essere mancante o scaduto.

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** respinge qualsiasi tentativo di propaganda di idee fondate sulla supremazia o sull'odio razziale, ovvero qualunque attività volta a istigare o a commettere atti di emarginazione per cause razziali, nazionali o religiose o per convinzioni personali, politiche o sindacali.

Il personale deve astenersi dal manifestare condotte razziste o xenofobe, anche evitando la partecipazione ad associazioni od organizzazioni in genere che abbiano lo scopo di incoraggiare alla discriminazione per motivi razziali, nazionali, religiosi, politici o sindacali.

Quanto stabilito per dipendenti viene esteso anche alle collaborazioni equiparabili al lavoro dipendente.

6. PRINCIPI DI COMPORTAMENTO

6.1. Conflitti d'interesse


In generale, devono essere evitate situazioni o comportamenti che possano apparire in conflitto di interesse con la **ARMETTA NICOLETTA SRL** o che possono far perseguire un interesse personale sfruttando il proprio ruolo aziendale.

Possono configurare conflitto di interessi le seguenti situazioni, indicate a titolo esemplificativo e non esaustivo: ricevere denaro o vantaggi da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con la Società; avere interessi familiari o personali che possano influenzare sulle scelte strategiche societarie e sulle modalità di attuarle; trarre vantaggio, anche tramite interposta persona, di opportunità di affari di cui si viene a conoscenza grazie allo svolgimento delle proprie funzioni aziendali o all'attività lavorativa svolta per conto della azienda.

Le situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse dovranno essere comunicate tempestivamente al vertice aziendale, così da permettere alla società un'opportuna valutazione.

6.2. Corruzione e istigazione alla corruzione

E' severamente vietato, anche per interposta persona, offrire, promettere o dare denaro o altra utilità non dovuti affinché un soggetto compia od ometta un atto in violazione degli obblighi inerenti il proprio ufficio o degli obblighi di fedeltà, anche quando l'offerta o la promessa non sia accettata.

	Codice Etico			<i>Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008</i>
	<i>Emissione: 00 Revisione: 00</i>	<i>Data: 29/09/2023</i>	<i>Pagina 8 di 11</i>	

Specularmente, è severamente vietato sollecitare o ricevere, per sé o per altri, anche per interposta persona, denaro o altre utilità non dovuti, o accettarne la promessa, per compiere o per omettere un atto in violazione degli obblighi inerenti il proprio ufficio o degli obblighi di fedeltà.

6.3. Divieto di discriminazione

Come già affermato (punto 5.2) la **ARMETTA NICOLETTA SRL** si impegna a garantire il principio delle pari opportunità nel lavoro. Da ciò l' esigenza di un trattamento paritario del personale essendo vietata qualsiasi forma di discriminazione, diretta o indiretta. Pertanto in tutte le fasi del rapporto di lavoro (selezione , assunzione, formazione , promozioni e retribuzione) è vietata qualsiasi forma di emarginazione sulla base dell'orientamento sessuale, razza, nazionalità, età, religione, opinioni personali, convinzioni politiche, disabilità, stato di salute, stato civile, condizioni personali. La **ARMETTA NICOLETTA SRL** ritiene infatti che le persone debbano avere le stesse opportunità di accesso al lavoro, alle promozioni, alla formazione e alla retribuzione; tali opportunità devono essere accessibili esclusivamente sulla base delle qualifiche, conoscenze, competenze, prestazioni e tenendo conto dell' impegno dimostrato dal singolo lavoratore. Nell' ottica della valorizzazione delle risorse umane (prg. 5.2) la **ARMETTA NICOLETTA SRL** ritiene opportuno che tutti i dipendenti siano sostenuti nello sviluppo delle proprie capacità , competenze e potenzialità e considera quale elemento essenziale l'integrazione tra tutti i lavoratori. Il dipendente che ritiene di aver subito una qualsiasi forma di discriminazione, diretta o indiretta, può segnalarlo al vertice aziendale.

6.4. Lavoro minorile


La **ARMETTA NICOLETTA SRL** disapprova il lavoro minorile e si vincola a non impiegarlo, in particolare intende assumere unicamente dipendenti che abbiano compiuto 18 anni ed abbiano portato a termine il percorso di studi obbligatorio. Allo scopo di garantire l'applicazione pratica di tale premessa, in fase di selezione, il personale che si occupa dei colloqui richiede puntualmente il compimento della maggiore età come requisito necessario per l' assunzione. In fase di assunzione, viene verificata la corrispondenza dei dati anagrafici a quanto dichiarato richiedendo i relativi documenti. Qualora la procedura di selezione venga attribuita a soggetti terzi , gli stessi dovranno essere puntualmente informati in relazione alle verifiche da attuare.

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** incoraggia lo sviluppo di una cultura orientata alla tutela dei minori, divulgando tale principio in modo particolare presso i propri fornitori.

7. RAPPORTI CON I CLIENTI, CON I FORNITORI, CON LA P.A.

7.1. Rapporti con i clienti

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** ritiene che la soddisfazione dei propri Clienti sia da considerare quale obiettivo primario e considera la trasparenza un elemento fondamentale nel rapporto con gli stessi, pertanto s'impegna a non introdurre sul mercato prodotti che possano danneggiare la salute dell' utente. Inoltre, i dipendenti della **ARMETTA NICOLETTA SRL** devono informare i Clienti in modo chiaro sulle caratteristiche dei beni e dei servizi proposti e, nelle comunicazioni commerciali, rapportarsi con gli stessi in modo altrettanto chiaro e veritiero.

 ARMENICO	Codice Etico			Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008
	Emissione: 00 Revisione: 00	Data: 29/09/2023	Pagina 9 di 11	

7.2. Rapporti con i fornitori

Per scegliere i propri fornitori la **ARMETTA NICOLETTA SRL** valuta sia la convenienza economica, la competenza, l'affidabilità, la qualità delle materie prime, sia la capacità di garantire l'ottemperanza della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro e in generale il rispetto delle norme, in particolare sul lavoro illegale. La **ARMETTA NICOLETTA SRL** s' impegna a non stipulare contratti di forniture e/o servizi con aziende che non rispettano, nei confronti dei propri dipendenti, i contratti collettivi di lavoro vigenti.

Nel rapporto con i fornitori è vietato servirsi della propria posizione all'interno della **ARMETTA NICOLETTA SRL** per ottenere un qualsiasi vantaggio o beneficio personale.

7.3 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** ha rapporti limitati con la Pubblica Amministrazione (di seguito, P.A.) in quanto la stessa non rientra tra i suoi potenziali clienti e i contatti rimangono circoscritti all'espletamento di pratiche burocratiche. In ogni caso, dal momento che intrattenere rapporti con la P.A. può presentare profili di criticità, tali rapporti devono essere gestiti con un livello particolarmente alto di attenzione.


Pertanto sono riportati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i comportamenti che non devono essere posti in essere nei rapporti con la P.A., sia da parte del personale della **ARMETTA NICOLETTA SRL** (dipendenti, collaboratori etc.) sia da parte degli organi apicali che dei consulenti a cui la società conferisce incarichi professionali:

- ü compiere azioni che abbiano lo scopo di persuadere dipendenti, collaboratori, consulenti, della P.A. a fare o a non fare alcunché, violando disposizioni normative;
- ü cercare di condizionare i soggetti che prendono decisioni per conto della P.A. (per es. gli esponenti politici);
- ü assumere dipendenti, collaboratori o consulenti della P.A. (o loro parenti od affini) con i quali la **ARMETTA NICOLETTA SRL** ha contatti professionali;
- ü attribuire incarichi professionali ai soggetti di cui sopra.

In ogni caso, è vietato affidare incarichi professionali o assumere dipendenti od ex dipendenti della P.A., o loro parenti ed affini, che negli ultimi tre anni abbiano preso parte all'emanazione di un provvedimento amministrativo a vantaggio della Armetta Nicoletta srl.

Solo i soggetti (dipendenti/ personale) espressamente incaricati dalla **ARMETTA NICOLETTA SRL** potranno avere contatti con la P.A. (per es. il responsabile dell' amministrazione). In ogni caso nei contatti con la P.A. **ARMETTA NICOLETTA SRL** non potrà essere rappresentata da soggetti che si trovino in conflitto d'interessi, anche potenziale, con la P.A. stessa o da soggetti che in passato abbiano subito condanne per reati contro la P.A. Conseguentemente, coloro che rappresentano la società nei rapporti con la P.A. devono segnalare al vertice aziendale le situazioni anche potenziali di conflitto di interesse.

Di fronte a comportamenti eticamente non corretti da parte di rappresentanti della P.A., i soggetti che rappresentano la **ARMETTA NICOLETTA SRL**, dovranno segnalare tempestivamente tali comportamenti al vertice aziendale.

	Codice Etico			<i>Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008</i>
	<i>Emissione: 00 Revisione: 00</i>	<i>Data: 29/09/2023</i>	<i>Pagina 10 di 11</i>	

7.4. Regalie/prevenzione della corruzione

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** ha intenzione d' impedire la corruzione nei confronti sia di soggetti pubblici che privati , vietando il pagamento o la promessa di denaro o altre utilità per ottenere illegittimi vantaggi , nonché l'accettazione di somme di denaro ovvero omaggi od altri favori che vadano al di là delle consuete forme di cortesia.

Si proibisce pertanto a tutti i dipendenti di accettare omaggi o altre forme di liberalità da parte di chi voglia iniziare o mantenere relazioni d' affari con la società. Altresì è vietato dare o promettere, anche per interposta persona o in forma indiretta, denaro, omaggi o altre forme di gratifica od opportunità, a clienti o possibili clienti.

E' vietato ricevere, anche per interposta persona o in forma indiretta, denaro, omaggi o altre forme di gratifica, da fornitori o possibili fornitori, della Società.

Quanto sopra non si applica agli omaggi di modico valore (per tale si intendono quelli di valore entro i 100 euro) quali , per esempio, i regali natalizi.

E' proibito ricevere regali o altra liberalità al proprio indirizzo privato. Qualora dovesse succedere, tale fatto deve essere tempestivamente comunicato al vertice aziendale.

8. TUTELA DEI BENI AZIENDALI

Ogni lavoratore s'impegna ad utilizzare con diligenza i beni aziendali a lui assegnati, a custodirli con cura, nel rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali.

E' fatto divieto di utilizzare i beni aziendali in modo inappropriato od a fini personali.

Si considerano beni aziendali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- macchinari, attrezzature, DPI, autovetture e dispositivi informatici (es. cellulare, smartphone, computer fisso o portatile, etc.) servizi di posta elettronica ed accesso ad internet.

Le dotazioni aziendali non possono essere utilizzate per finalità illegali, in particolare i dispositivi informatici messi a disposizione dei lavoratori per lo svolgimento della loro attività lavorativa non possono essere utilizzati per favorire la circolazione di materiale illecito o pornografico. Parimenti non devono essere utilizzati per facilitare la criminalità organizzata anche transnazionale.

Il personale deve avvisare tempestivamente la dirigenza di eventuali perdite, danni o furti dei beni aziendali.


9. REPUTAZIONE AZIENDALE

Durante l'attività lavorativa sono vietati gli atteggiamenti inappropriati che possono causare danni all'immagine o alla reputazione della **ARMETTA NICOLETTA SRL**.

La **ARMETTA NICOLETTA SRL** auspica che i propri lavoratori possano avere comportamenti ugualmente dignitosi anche al di fuori dell'ambito lavorativo.

10. TRASPARENZA CONTABILE

Tutte le operazioni contabili devono essere approvate, registrate, documentate, lecite, congrue e complete. Le registrazioni devono essere appropriate e devono consentire il riscontro sui processi di decisione, di approvazione e di attuazione. Il personale deve contribuire affinché la propria

	Codice Etico			<i>Riferimento M.O.G.S.S.L. Art. 30 D. Lgs. 81/2008</i>
	<i>Emissione: 00 Revisione: 00</i>	<i>Data: 29/09/2023</i>	<i>Pagina 11 di 11</i>	

attività lavorativa, che possa incidere sulle operazioni contabili, sia riportata esattamente e tempestivamente nella contabilità. Per tutte le operazioni contabili è necessario custodire i documenti che le supportano in modo da garantire l'identificazione dei diversi livelli di responsabilità e la ricostruzione accurata dell'operazione. La documentazione deve essere archiviata con tempestività. I documenti vanno archiviati negli appositi raccoglitori cartacei, e, laddove necessario, vanno registrati nei supporti informatici. Ogni dipendente deve adoperarsi in modo che la documentazione riguardante il proprio lavoro sia agevolmente reperibile. I pagamenti aziendali devono essere corrispondenti alla prestazione ed erogati secondo le modalità indicate nel contratto, inoltre non potranno essere corrisposti a un soggetto diverso dalla controparte contrattuale. È proibito l'uso di fondi aziendali per fini illegali o impropri. Non sono ammessi pagamenti che non si riferiscano a transazioni aziendali adeguatamente autorizzate.

11. EFFICACIA DEL CODICE ETICO, OBBLIGHI, SEGNALAZIONI, VIOLAZIONI, SANZIONI

Tutti i soggetti identificati come destinatari del presente Codice Etico devono rispettare quanto prescritto dallo stesso. Il comportamento di tutti gli appartenenti alla compagine aziendale e dei soggetti terzi che, a vario titolo, operano con la **ARMETTA NICOLETTA SRL** deve conformarsi ai principi sanciti nel Codice Etico aziendale.

Per quanto riguarda il personale dipendente, le disposizioni del presente Codice Etico aziendale si considerano parte integrante delle condizioni che regolano i rapporti di lavoro in quanto espressione del comportamento che sono tenuti ad osservare, in virtù delle leggi civili e penali vigenti e degli obblighi previsti dalla contrattazione collettiva.

Per i lavoratori dipendenti le sanzioni sono allineate con quelle disciplinate dal Contratto Collettivo Nazionale applicabile (CCNL).

Anche per gli amministratori, i consulenti, i collaboratori e i terzi in genere il rispetto dei contenuti del presente codice, delle regole e delle procedure aziendali, costituisce parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte nei riguardi della **ARMETTA NICOLETTA SRL**.

I soggetti terzi (a titolo esemplificativo: agenti, rappresentanti, fornitori, partners, etc.), adeguatamente informati, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel presente Codice Etico. Le violazioni dello stesso potranno essere considerate come inadempienza contrattuale, e come tali, potranno giustificare la risoluzione dei contratti in essere.

Le violazioni possono essere segnalate al vertice aziendale, tramite mail, anche personale, o verbalmente: la segnalazione sarà gestita garantendone la riservatezza. Il vertice aziendale procederà alla verifica della fondatezza e, in quest'ultimo caso, i dipendenti e/o i terzi che hanno rapporti professionali con la Società che risultino aver violato il presente Codice Etico potranno essere sottoposti alle azioni correttive e/o disciplinari appropriate.